



## جدول تجزیه و تحلیل اطلاعات

نام و مشخصات تجزیه و تحلیل کننده اطلاعات					نام و مشخصات تجزیه و تحلیل نمودار		نام روش یا فرآیند	
							تدوین (ایجاد یا توسعه) تشکیلات تفصیلی مرکز آموزشی درمانی/بیمارستان	
۱۳۹۳/۹/۲					تاریخ تجزیه و تحلیل نمودار		در وضعیت	
							فعلی	
ملاحظات					اقدام کننده		شماره	
							شرح مرحله	
							مرحله	
							انجام کار	
					این مرحله با			
					این مرحله را			
					بایستی			
					بایستی محل			
					میتوان بهبود			
					بخشید و			
					ساده تر نمود			
					مرحله دیگر			
					انجام این			
					قابل ترکیب			
					مرحله از کار			
					را تغییر داد			
					است			
					حذف گردد			
					قابل قبول			
					واحد تابعه	درخواست کتبی واحد مبنی بر تدوین تشکیلات تفصیلی	۱	
					واحد تابعه	ارسال درخواست به دانشگاه	۲	
					دبیر خانه	ثبت شماره و تاریخ نامه	۳	
					دبیر خانه	ارجاع به معاون پشتیبانی	۴	
					معاون پشتیبانی	دریافت و بررسی نامه	۵	
					معاون پشتیبانی	ارجاع به مدیر تشکیلات	۶	
					مدیر تشکیلات	دریافت و بررسی نامه	۷	
					مدیر تشکیلات	ارجاع به معاون تشکیلات	۸	
					معاون تشکیلات	دریافت و بررسی نامه	۹	
					معاون تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	۱۰	
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت و بررسی نامه	۱۱	
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به کارشناس تشکیلات	۱۲	
					کارشناس تشکیلات	دریافت و بررسی کارشناسی نامه و مستندات آن	۱۳	
					کارشناس تشکیلات	بررسی و انجام مذاکره لازم در مورد محل تامین پستهای سازمانی مورد نیاز	۱۴	
					کارشناس تشکیلات	تامین از پستهای دانشگاه و یا از بانک پستی وزارت و یا از پستهای بلاتصدی واحد	۱۵	
					کارشناس تشکیلات	تهیه لیست پستهای بلاتصدی و ارجاع به ماشین نویس	۱۶	
					ماشین نویس	تایپ لیست پستهای بلاتصدی	۱۷	
					ماشین نویس	ارجاع به کارشناس تشکیلات	۱۸	
					کارشناس تشکیلات	دریافت لیست تایپ شده و پاراف آن	۱۹	
					کارشناس تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	۲۰	
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت و بررسی لیست و پاراف آن	۲۱	



## جدول تجزیه و تحلیل اطلاعات

نام و مشخصات تجزیه و تحلیل کننده اطلاعات						تدوین (ایجاد یا توسعه) تشکیلات تفصیلی مرکز آموزشی درمانی/بیمارستان	نام روش یا فرآیند	
تاریخ تجزیه و تحلیل نمودار						فعلی	در وضعیت	
۱۳۹۳/۹/۲								
ملاحظات	این مرحله را	بایستی محل	این مرحله با	این مرحله	قابل قبول	اقدام کننده	شرح مرحله	
	میتوان بهبود	انجام این	مرحله دیگر	بایستی				
	بخشید و	مرحله از کار	قابل ترکیب	حذف گردد				
	ساده تر نمود	را تغییر داد	است					
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به معاون تشکیلات	۲۲
						معاون تشکیلات	دریافت و بررسی لیست و پاراف آن	۲۳
						معاون تشکیلات	ارجاع به مدیر تشکیلات	۲۴
						مدیر تشکیلات	دریافت، بررسی و امضاء لیست	۲۵
						مدیر تشکیلات	ارجاع به رئیس دانشگاه	۲۶
						رئیس دانشگاه	دریافت و انتخاب پستهای بلا تصدی جهت حذف و دستور لازم با مشاوره و همکاری مدیریت تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای	۲۷
						رئیس دانشگاه	ارجاع به مدیر تشکیلات	۲۸
						مدیر تشکیلات	دریافت لیست و دستور رئیس دانشگاه	۲۹
						مدیر تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات	۳۰
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت و بررسی لیست پیوستی	۳۱
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به کارشناس تشکیلات	۳۲
						کارشناس تشکیلات	بلوکه پستهای لازم در صورت تامین از چارت واحد و یا واحدهای دیگر دانشگاه تالیف شده جهت حذف و جمع آوری و تنظیم چارت پیشنهادی (در فرم الف)	۳۳
						کارشناس تشکیلات	در صورت عدم پست سازمانی تامین از بانک پستی وزارت	۳۴
						کارشناس تشکیلات	تنظیم پیش نویس نامه به واحدها جهت ابلاغ پستهای بلوکه شده	۳۵
						کارشناس تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات	۳۶
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت و بررسی لیست و پیش نویس نامه ها	۳۷
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به معاون تشکیلات	۳۸
						معاون تشکیلات	دریافت و بررسی لیست و پیش نویس نامه ها و پاراف آنها	۳۹
						معاون تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات	۴۰
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت لیست و پیش نویس نامه های پاراف شده	۴۱
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به ماشین نویس	۴۲



## جدول تجزیه و تحلیل اطلاعات

نام و مشخصات تجزیه و تحلیل کننده اطلاعات					نام و مشخصات تجزیه و تحلیل نمودار		تدوین (ایجاد یا توسعه) تشکیلات تفصیلی مرکز آموزشی درمانی/ بیمارستان	
							نام روش	یا فرآیند
۱۳۹۳/۹/۲					تاریخ تجزیه و تحلیل نمودار		در وضعیت	
							شماره	مرحله
ملاحظات	این مرحله را	بایستی محل	این مرحله با	این مرحله	قابل قبول	اقدام کننده	شرح مرحله فعلی	
	میتوان بهبود	انجام این	مرحله دیگر	بایستی				
	بخشید و	مرحله از کار	قابل ترکیب	حذف گردد				
	ساده تر نمود	را تغییر داد	است					
						ماشین نویس	تایپ لیست و نامه ها	۴۳
						ماشین نویس	ارجاع به کارشناس تشکیلات	۴۴
						کارشناس تشکیلات	بررسی و پاراف نامه ها و لیستهای تایپ شده	۴۵
						کارشناس تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات	۴۶
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	بررسی و پاراف نامه ها و لیستهای تایپ شده	۴۷
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به معاون تشکیلات	۴۸
						معاون تشکیلات	بررسی و پاراف نامه ها و لیستهای تایپ شده	۴۹
						معاون تشکیلات	ارجاع به مدیر تشکیلات	۵۰
						مدیر تشکیلات	بررسی و امضاء نامه ها و لیستهای تایپ شده	۵۱
						مدیر تشکیلات	ارجاع به دبیرخانه	۵۲
						دبیر خانه	دریافت و ثبت شماره و تاریخ نامه ها	۵۳
						دبیر خانه	ارسال اصل نامه ها به واحدها	۵۴
						واحدهای تابعه	دریافت اصل نامه ها و لیستها	۵۵
						دبیر خانه	ارسال رونوشت نامه ها به کارشناس تشکیلات	۵۶
						کارشناس تشکیلات	دریافت رونوشت نامه ها	۵۷
						کارشناس تشکیلات	بایگانی در فایل مربوطه	۵۸
						کارشناس تشکیلات	ارجاع چارت تشکیلاتی پیشنهادی در فرم الف	۵۹
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت و بررسی فرم الف و پاراف آن	۶۰
						رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به معاون تشکیلات	۶۱
						معاون تشکیلات	دریافت و بررسی فرم الف و پاراف آن	۶۲
						معاون تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	۶۳



## جدول تجزیه و تحلیل اطلاعات

نام و مشخصات تجزیه و تحلیل کننده اطلاعات					نام و مشخصات تجزیه و تحلیل کننده اطلاعات		نام روش یا فرآیند		
					تاریخ تجزیه و تحلیل نمودار		تدوین (ایجاد یا توسعه) تشکیلات تفصیلی مرکز آموزشی درمانی / بیمارستان		
۱۳۹۳/۹/۲					تاریخ تجزیه و تحلیل نمودار		در وضعیت		
ملاحظات					این مرحله با	این مرحله با	شماره		
							بایستی	بایستی محل	مرحله
							حذف گردد	انجام این	دیگر
							قابل قبول	این مرحله را	میتوان بهبود
					اقدام کننده	شرح مرحله	مرحله		
					قابل قبول	این مرحله با	انجام کار		
					حذف گردد	این مرحله با			
					است	این مرحله با			
					را تغییر داد	این مرحله را			
					ساده تر نمود	این مرحله را			
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت فرم الف پاراف شده	۶۴		
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به کارشناس تشکیلات	۶۵		
					کارشناس تشکیلات	دریافت فرم الف و تکمیل فرم ایجاد مرکز آموزشی درمانی / بیمارستان در سیستم جامع تشکیلات (کارشناس ۱)	۶۶		
					کارشناس تشکیلات	ارجاع به مدیر تشکیلات	۶۷		
					مدیر تشکیلات	دریافت و پاراف در سامانه جامع تشکیلات (کارشناس ۲)	۶۸		
					مدیر تشکیلات	ارجاع به معاون پشتیبانی	۶۹		
					معاون پشتیبانی	دریافت و امضاء نهائی در سامانه جامع تشکیلات (کارشناس ۳)	۷۰		
					معاون پشتیبانی	ارسال به مرکز توسعه مدیریت و تحول اداری وزارت متبوع	۷۱		
					مرکز توسعه مدیریت و تحول	دریافت مدارک و مستندات از طریق سامانه جامع تشکیلات	۷۲		
					مرکز توسعه مدیریت و تحول	در صورت تأیید اعمال در چارت تشکیلاتی وزارت	۷۳		
					مرکز توسعه مدیریت و تحول	ارسال چارت تشکیلاتی مصوب به دانشگاه	۷۴		
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت و بررسی تشکیلات مصوب	۷۵		
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به کارشناس تشکیلات	۷۶		
					کارشناس تشکیلات	دریافت و بررسی و اعمال در چارت تشکیلاتی و تنظیم چارت مصوب و نامه ابلاغ به واحد اعلام پستهای حذف شده به واحدهای تابعه و پاراف آنها	۷۷		
					کارشناس تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	۷۸		
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	دریافت و بررسی و پاراف پیش نویس ها	۷۹		
					رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	ارجاع به ماشین نویس	۸۰		
					ماشین نویس	تایپ چارت مصوب و نامه های ابلاغ پستهای حذفی	۸۱		
					ماشین نویس	ارجاع به کارشناس تشکیلات	۸۲		
					کارشناس تشکیلات	دریافت نامه ها و چارت و بررسی و پاراف آنها	۸۳		
					کارشناس تشکیلات	ارجاع به رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	۸۴		

